



## Cómo pagar por cuidado en el Institute for Family Health

El Institute for Family Health se comprometió a prestar servicios de salud accesibles y de excelente calidad. No rechazamos a nadie porque no pueda pagar la atención. Lea la siguiente información para saber cómo pagar por los servicios que recibe en nuestros centros de salud.

Si tiene preguntas o necesita ayuda, pida hablar con un administrador de casos o llame al departamento de facturación al (800)-444-6020. Estamos aquí para ayudarlo.

### ¿Qué información debo suministrar?

- Cuando visite un centro de salud del Institute for Family Health, a veces le pediremos información personal, como su dirección, cuántas personas viven con usted, los ingresos del hogar y una copia de su información del seguro (si es que tiene uno).
- Si lo ayudamos a inscribirse en el seguro de salud, deberemos pedirle un documento de identidad.

### ¿Qué seguro acepta?

- Aceptamos la mayoría de los planes de seguro. Pregunte al personal de recepción si aceptamos el suyo. Si no aceptamos su seguro, podemos ayudarlo a buscar otro proveedor que sí lo acepte.
- Podemos ayudarlo a inscribirse en un plan de seguro si no tiene uno. Solicite ayuda en la recepción.
- Su seguro puede requerir referidos o permisos para algunos servicios. Si se requiere un referido o permiso, debemos tenerlo archivado antes de que le brindemos atención, a menos que sea una emergencia.
- De todas maneras, podemos atenderlo aun cuando no tenga seguro.
- Si usted tiene seguro médico, su plan de seguro médico puede tener acceso a la información sobre los servicios que recibe aquí. Si gusta pagar de su bolsillo por un servicio en específico y no desea que la información sobre el servicio se comparta con su plan de seguro médico, solicite por favor el formulario “No acceso al plan de salud” en la recepción.

### ¿Cómo pago por mi atención médica?

- Debe pagar por la atención al momento de la visita, incluidos los copagos, deducibles y otros cargos no pagados por su seguro.
- Aceptamos efectivo, cheques, giros postales y tarjetas de crédito. Recibirá un cargo de \$25 por cada cheque rechazado.
- Si su compañía de seguros le envía un cheque por el pago de la atención que usted recibió en el Institute for Family Health, envíeselo al Institute o pague en alguno de nuestros centros.

The Institute for Family Health  
PO Box 95000 CL #4655  
Philadelphia, PA 19195-4655

- Si recibe una factura por servicios de laboratorio o farmacias por separado, lo pagará al laboratorio o a la farmacia.
- Si no puede pagar el monto total de su atención, podemos organizar un plan de pagos para usted.
- **Puede que reúna los requisitos para un descuento en función de los ingresos del hogar y el tamaño de su familia únicamente.** Haga una cita con un administrador de casos para solicitar dicho descuento o ingrese a MiRecord y vaya a Facturación > Asistencia financiera.